



**CONTENU :**

■ **Comprendre l'acte d'apprendre**

Identifier et se positionner dans les différentes dimensions en jeu dans l'acte d'apprendre (*Motivation, Sens Représentation, Image de soi, ...*)

Intégrer son style d'apprentissage Profil VAK et HBDI

Identifier le rôle des émotions et des pensées automatiques

Repérer de ses points forts et axes de progrès

■ **S'exercer à raisonner**

Observer, comparer, analyser, élaborer des hypothèses, déduire, vérifier...

Repérer des comportements cognitifs

Identifier les différentes phases d'une résolution de problème à respecter

Appliquer une méthode pour aborder une situation et traiter l'information

Résoudre une situation problème en équipe

En déduire les règles de base du fonctionnement d'une équipe

■ **Optimiser sa communication orale**

Repérer les mécanismes de la communication orale

Connaître les bases d'une communication maîtrisée : écoute active, clarification, reformulation, questionnement

S'entraîner à présenter son poste, son métier

Identifier les compétences clés, les compétences et indicateurs

■ **Appliquer les règles de bases de la communication écrite**

Distinguer faits et opinions

S'exercer à passer des messages écrits

Rédiger un plan d'actions pour progresser

Des apports spécifiques se feront en fonction des réactions et des besoins des participants. En fonction des besoins, possibilité d'adapter contenu : rédaction CV et préparation à l'entretien

■ Evaluation formative et sommative

■ Attestation de fin de formation

**OBJECTIFS :**

■ Savoir se repérer dans son style d'apprentissage et identifier ses atouts et axes de progrès pour être acteur de sa formation

■ Acquérir une méthodologie de résolution de problème en s'entraînant pour favoriser son autonomie dans un processus de la formation

Public : Personne effectuant un parcours de pré-qualification ou déjà intégrée dans un parcours de formation certifiant, qualifiant, diplômant

Pré-requis : savoir lire, écrire

Nombre : 4 à 8 participants

Durée : 14 h sur 2 jours

**METHODES PEDAGOGIQUES :**

■ Apports théoriques, pratiques et méthodologiques

■ Interactivité de groupe pour capitalisation de l'expérience

**TECHNIQUES PEDAGOGIQUES :**

■ Passation questionnaires VAK et HBDI

■ Photolangage

■ Exercices de logique

■ Résolution de situations problèmes concrètes en groupe avec niveau croissant de difficultés - Analyses des séquences et auto-positionnement

■ Jeux de rôles accueil d'un nouvel arrivant

■ Exercices de communication écrite, trame de rédaction d'amélioration continue

**SUPPORTS PEDAGOGIQUES :**

■ Questionnaire VAK et Modèle HBDI

■ **Collection Habilités Clés – Edition Mind SUP – SEQUOIA FORMATION**

Tableau de bord des différentes dimensions en jeu dans l'apprentissage

Pilote méthode pour aborder une situation

Situations problèmes Distri pharma: Missions à résoudre à partir d'informations données mais sans procédure particulière indiquée.

■ Quizz de fin de formation

■ Livrets stagiaire avec exercices

Informations et tarifs sur demande ☎ **06 79 37 29 30**

Intervenante : Béatrice BONNET, plus de quinze d'expérience dans l'accompagnement et la formation des personnes. Certification HRDI et formation Habilités Clés